

KUNSTITEOSE TELLIMISE KONKURSI VÕISTLUSJUHEND

Haapsalu piiskopilinnuse pealinnuse kunstikonkurss

Juuni 2018

Kutsume Teid esitama kunstiteose kavandit kunstiteose tellimise konkursil „Haapsalu piiskopilinnuse pealinnuse kunstikonkurss“. Kunstiteose tellimise konkurss viiakse läbi kooskõlas kunstiteoste tellimise seaduse ja teiste Eesti Vabariigis kehtivate õigusaktidega. Konkursitöö palume esitada vastavalt käesolevas võistlusjuhendis esitatud tingimustele.

1. ÜLDANDMED

- 1.1 Kunstiteose tellimise konkursi nimi: Haapsalu piiskopilinnuse pealinnuse kunstikonkurss
- 1.2 Tellija: Sihtasutus Haapsalu ja Läänemaa Muuseumid, registrikood 90012432, Kooli tn 5, 90502, Haapsalu linn, Lääne maakond.
- 1.3 Kunstiteose maksumus 37 000 EUR (KM-ta), sisaldab autorihonorari.

2. KONKURSI EESMÄRK JA LÄHTEÜLESANNE

- 2.1 Kunstiteose tellimise konkursi eesmärgiks on leida sobivaim kunstiteose ideelahendus Haapsalu piiskopilinnuse pealinnuse sisehoovi (Lossiplats 3, Haapsalu) ning sõlmida konkursi võitjaga selle loomiseks leping.
- 2.2 Konkursi lähteülesanne on esitatud konkursi võistlusjuhendi lisas 1.
- 2.3 Konkursil osalejatel on kohustuslik enne konkursitöö esitamist tutvuda Haapsalu piiskopilinnusega, teose tulevase asukoha ja teose olemasolevate komponentidega, kontakteerudes selleks Haapsalu piiskopilinnuse juhataja Kaire Toomingaga (tel +372 5282787, e-post kaire.tooming@salm.ee). Tellija fikseerib tutvumise kirjalikult ning see on konkursitöö esitamise eelduseks.

3. TÄHTAJAD

- 3.1 Osalemistaotluste, kvalifikatsiooni tõendavate dokumentide ja konkursitööde esitamise tähtaeg on 19. november 2018 kell 12:00.
- 3.2 Osalemistaotluste avamine toimub koheselt pärast nende esitamist kvalifitseerimiskomisjoni poolt.
- 3.3 Konkursitööde avamine toimub Haapsalus 20. novembril kell 13.00. Konkursitööde esitajad võivad osaleda konkursitööde avamisel.
- 3.4 Lepingu täitmise tähtpäev on 15.05.2019.

4. KVALIFITSEERIMISKOMISJONI JA ŽÜRII KOOSSEIS

- 4.1 Kvalifitseerimiskomisjoni ega žürii liikmed ega nende lähikondsed ei tohi osaleda konkursil osaleda.
- 4.2 Kvalifitseerimiskomisjoni koosseis on:
 - 4.2.1 Anton Pärn (SA Haapsalu ja Läänemaa Muuseumid);
 - 4.2.3 Maarja Kõuts (SA Haapsalu ja Läänemaa Muuseumid);
 - 4.2.4 Rahel Klaas (Civitta Eesti AS).
- 4.3 Žürii koosseis on:
 - 4.3.1 Agur Kruusing, (Eesti Kunstnike Liit);
 - 4.3.2 Elis Saareväli, (Eesti Kunstnike Liit);
 - 4.3.3 Maarin Ektermann, (Eesti Kunstiteadlaste ja Kuraatorite Ühing);

4.3.4 Kalli Pets (Muinsuskaitseamet);

4.3.5 Kaire Tooming (SA Haapsalu ja Läänemaa Muuseumid).

Varuliige Margit Aule (Eesti Arhitektide Liit).

5. OSALEMISTAOTLUSED JA TINGIMUSED OSALEJATELE

5.1 Konkursil osaleja esitab konkursil osalemise taotluse ja kvalifikatsiooni tõendavad dokumendid konkursitööst eraldi ümbrikusse pakendatuna hiljemalt konkursitöö esitamise tähtpäeval.

5.2 Ühe osaleja esitavate kavandite arvu ei piirata. Kui ühe osaleja poolt esitatakse mitu kavandit, peavad need olema esitatud eraldi pakendites ning tähistatud erinevate märgusõnadega.

5.3 Parandused ja vahekirjutused osalemistaotluses ja muudatused konkursi korraldaja poolt nõutud vormides ei ole lubatud, välja arvatud võistlusjuhendis otseselt lubatud juhtudel.

5.4 Nõutud dokumentide loetelu ja tingimused osalejatele on esitatud alljärgnevalt.

Nr	Ühisosalejate puhul iga ühisosaleja kohta eraldi (jah/ei)	Tingimus ja nõutav dokument	Dokumendi vorm
1	Jah	<p>Osalemistaotlus</p> <p>Konkursil osaleja esitab osalemistaotluse, millel ühtlasi kinnitab kõigi tellija poolt konkursi võistlusjuhendis esitatud tingimuste ülevõtmist, konkursitöö teostamiseks vajalike intellektuaalse omandi õiguste olemasolu ja nõusolekut kavandi edukaks osutumisel sõlmida leping töö teostamiseks. Konkursil osaleja kinnitab ka, et tema ega tema konkursitööga seotud meeskonna liikmed ega nende lähikondsed ei kuulu konkursi žüriisse ega kvalifitseerimiskomisjoni.</p> <p><u>Nõutav dokument:</u> Vorm 1</p>	Vorm 1
2	Jah	<p>Allkirjastaja esindusõigus</p> <p>Juhul, kui osalemise taotluse ning kavandi esitab juriidiline isik, peab osalemistaotluse allkirjastanud isikul olema juriidilise isiku esindamise õigus.</p> <p><u>Nõutav dokument:</u></p>	Vorm 2

		<p>Eesti Vabariigis registreeritud osaleja esindusõigust kontrollib tellija E-Äreregistri teabesüsteemi kaudu kohtute registriosakondade keskanmebaasist. Osaleja, kelle asukohamaaks ei ole Eesti Vabariik, peab esitama oma asukohamaal väljastatava dokumendi, millest nähtub osalemistaotluse ning kavandi esitanud isiku esindusõigus.</p> <p>Juhul, kui juriidilise isiku esindaja ei ole kantud registrikaardile, esitab osaleja koos osalemise taotlusega Vormi 2 kohase volikirja osaleja esindamiseks.</p>	
3	Ei	<p>Ühisosalejate esindaja määramine ning solidaarne vastutus</p> <p>Kui osalemistaotluse ning kavandi esitavad mitu osalejat ühiselt, peavad nad konkursiga seotud toimingute tegemiseks volitama enda hulgast esindaja. Ühisosalejate aadressiks ning kontaktandmeteks konkursil on volitatud esindaja aadress ja kontaktandmed.</p> <p><u>Nõutav dokument:</u></p> <p>Volikiri ja kinnitus ühisosalejate solidaarvastutuse kohta tuleb esitada koos ühise osalemise taotlusega vastavalt Vormile 3.</p>	Vorm 3
4	Ei	<p>Nimekaart</p> <p>Osaleja kohustub esitama alljärgnevad andmed:</p> <ul style="list-style-type: none"> - konkursitöö märksõna; - osaleja nimi (füüsilise või juriidilise isiku nimi, kellega konkursi võidu sõlmitakse hankeleping); - osaleja registrikood/ isikukood; - osaleja kontaktisiku nimi ja kontaktid; - konkursitöö kavandi autori(te) nimi/ nimed, kontaktandmed ja allkirjad; - mäрге, kellele kuuluvad konkursitöö kavandi varalised autoriõigused. <p><u>Nõutav dokument:</u> Vorm 4</p>	Vorm 4
5	Ei	<p>Töökorralduskava</p> <p>Osaleja kohustub esitama töökorralduskava konkursile esitatud kavandi teostamise kohta. Töökorralduskava peab sisaldama minimaalselt järgmisi andmeid:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Teostamise ajagraafik võimalikult üksikasjaliste etappide kirjelduse ning täitmise tähtajaga (nädalase täpsusega). 	

		<p>Ajagraafik peab olema kooskõlas võistlusjuhendis sätestatud lepingu täitmise tähtajaga.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kavandi teostamise finantseerimise kirjeldus. Finantseerimise kirjeldus peab olema kooskõlas võistlusjuhendis sätestatud nõuete ning eelmises punktis märgitud kavandi teostamise täpsema ajagraafikuga; - Kavandi teostamiseks kasutatavate alltöövõtjate loetelu koos alltöövõtjate kirjaliku kinnitusega selle kohta, et nad on nõus kavandi teostamisel osalema. 	
5	Ei	<p>Objektiga tutvumise tõend.</p> <p>Tellijal poolt allkirjastatud tõend, mis kinnitab, et kavandi autor on käinud kunstiteose tulevase asukohaga tutvumas. Objekti külastus võib olla toimunud käesoleva või sellele eelnenud (ebaõnnestunud) kunstiteose tellimise konkursi kavandite esitamise tähtaja jooksul.</p>	

5.6 Kõik ülal loetletud dokumendid peavad olema pakendatud suletud ümbrikusse, millele on kantud konkursi nimi ja konkursitöö märksõna. Väljaspool Eesti Vabariiki registreeritud osaleja asukoha ametiasutuste väljastatud dokumendid peavad olema eesti- või ingliskeelsed.

5.7 Kvalifitseerimiskomisjon kontrollib enne konkursitööde avamise tähtaega osalejate kvalifikatsiooni ning teeb otsuse nende kvalifitseerimise kohta.

6. KONKURSILE ESITATUD KAVANDI AUTORI- NING OMANDIÕIGUSED

6.1. Konkursile esitatud kavandi autorile kuuluvad vastavalt kehtivale autoriõiguse seadusele kavandi isiklik ja varaline autoriõigus.

6.2 Kavandi esitamisega annab osaleja nõusoleku oma kavandi avalikustamiseks ja näitusel eksponeerimiseks. Juhul kui näitus korraldatakse, teavitab konkursi korraldaja sellest kõiki osalejaid mitte hiljem kui 20 tööpäeva jooksul peale konkursi korraldaja otsuse langetamist kunstikonkursi auhinnasaajate kohta – võistlusjuhendi punktis 9.2 sätestatud korras.

6.2.1 Auhinnatud ja žürii poolt äramärgitud kavandeid võib konkursi korraldaja kasutada pressimaterjalide koostamisel ja avaldada oma kodulehel, sotsiaalmeedias.

6.3 Osaleja kinnitab kavandit esitades, et ta on kavandi autor või tal on kavandi autoriga sõlmitud kokkulepe kavandi isiklike ja varaliste autoriõiguste kasutamiseks.

6.4 Kavandi esitamisega kinnitab osaleja, et on valmis sõlmima lepingut kavandi realiseerimiseks võistlusjuhendis kirjeldatud eesmärkidel juhul, kui see auhinnatakse võistlusjuhendis toodud eesmärkidel ja tingimustel.

6.5 Kavandi omandiõigus, samuti varalised autoriõigused (välja arvatud õigus teostamiseks) lähevad üle konkursi korraldajale pärast vastava kavandi realiseerimist ning realiseerimise eest tasumist.

6.6 Kavandid, mida konkursi tulemusel ei realiseerita ega eksponeerita näitusel, on autoritel õigus 30 päeva jooksul pärast konkursi lõppu konkursi korraldajalt vastava päringu tegemise järel tagasi saada.

7. KONKURSI TÖÖDE ESITAMINE JA AVAMINE

7.1 Osaleja peab hiljemalt konkursitöö esitamise tähtpäeval esitama füüsilistel andmekandjatel tellija asukohta konkursitöö kavandi, mis vastab lähteülesandes (lisa 1) esitatud nõuetele. Pärast konkursitöö esitamise tähtaja lõppu saabunud konkursitöid vastu ei võeta ja need tagastatakse avamata osalejale. Samuti tagastatakse avamata konkursitöö kavand osalejale, kes on jäänud konkursil kvalifitseerimata.

7.2 Kunstiteose joonis ja seletuskiri peavad olema pakendatud suletud ümbrikusse, millele on kantud kunstniku poolt tööle antud märgusõna. Makett peab olema pakendatud sama märgusõna kandvasse suletud karpi.

7.3 Kavandite avamiseks annab kvalifitseerimise komisjon žüriile teada kvalifitseeritud osalejate tööde märksõnad (žürii ei saa teada osalejate nimesid) ning žürii avab kvalifitseeritud osalejate poolt esitatud konkursitöö kavandid.

7.4 Kavandite avamise protokoll kantakse tööde märksõnad ja nendega esitatud dokumentide ja maketi kompleksuse vastavus võistlusjuhendis esitatud nõuetele.

7.5 Konkursi korraldajal on õigus korraldada konkursi kavanditest avalik näitus.

8. SELGITUSTE SAAMISE KORD

8.1 Osalejal on õigus saada selgitusi ja lisateavet kunstiteose tellimise konkursi kohta. Selgitusi ja/või lisateavet võib küsida kirjalikult e-posti aadressil rahel.klaas@civitta.ee.

8.2 Tellija vastused koos küsimustega avaldatakse hiljemalt 5 tööpäeva jooksul Tellija kodulehel www.salm.ee konkursiteate ja võistlusjuhendi juures.

9. KONKURSI TÖÖDE HINDAMINE

9.1 Konkursitöö kavandite hindamine toimub hiljemalt 3 tööpäeva jooksul pärast konkursitööde avamist.

9.2 Konkursitöö kavandeid hindab 5-liikmeline žürii.

9.3 Žürii hindab kõikide kavandite vastavust võistlusjuhendile, kavandite ideelist ja vormilist kvaliteeti, ning selgitab anonüümselt märgusõnade kaudu välja konkursi auhindade saajad.

9.4 Konkursi võidab osaleja, kelle kavand saavutab žürii hinnete alusel kõrgeima punktisumma.

9.5 Hindamiskriteeriumid:

9.5.1 teose sobivus ettenähtud asukohta – 25%;

9.5.2 kontseptuaalse idee selgus ning lahenduse omanäolisus – 25%;

9.5.3 teose sobivus hoone spetsiifikaga – 25%;

9.5.4 teose mõistliku konstruktsiooni, materjalide valiku ning muude hooldusega seotud praktiliste eesmärkide arvestamine – 25%

9.6 Žürii töö loetakse lõpetatuks pärast auhinnatud kavandite paremusjärjestuse väljaselgitamist ja selle otsuse fikseerimist märgusõnaliselt žürii lõpp-protokollis või pärast žürii otsust kunstikonkursi nurjumise kohta. Vajadusel esitatakse märkused kavandite edasise täiendamise vajalikkuse kohta ja edasise tegevuse põhimõtted. Žürii protokoll ei ole avalik.

10. KONKURSI TÖÖDE TAGASILÜKKAMISE ALUSED

10.1 Žüriil on õigus lükata kavand tagasi juhul, kui:

10.1.1 esitatud ei ole kõiki võistlusjuhendi peatükis 5 nõutud dokumente.

10.2 Žüriil on õigus tagasi lükata kõik kavandid, kui:

10.2.1 ükski kavand ei ole kunstiliselt piisavalt kõrgel tasemel;

10.2.2 kunstiteose tellimine osutub ettenägematutel põhjustel võimatuks või ebavajalikuks;

10.2.3 on ilmne, et tellijal ei jätku rahalisi vahendeid ühegi pakutud idee teostamise tellimiseks.

11. OTSUSTE TEGEMINE JA TEAVITAMINE

11.1 Kõik kvalifitseerimise komisjoni ja žürii otsused vormistatakse kirjalikult.

11.2 Otsused edastatakse osalejatele 3 tööpäeva jooksul pärast otsuse tegemist e-posti teel.

12. LEPINGU SÕLMIMINE

12.1 Kunstiteose tellimise konkursi võitjaga sõlmitakse leping konkursitöö kavandi põhjal kunstiteose loomiseks.

VÕISTLUSJUHENDI LISA 1: LÄHTEÜLESANNE

Konkursi nimetus: „Haapsalu piiskopilinnuse pealinnuse kunstikonkurss”

KUNSTITEOSE LÄHTEÜLESANNE

Konkursi eesmärk

Konkursi eesmärk on leida sobivaim kunstiteose ideelahendus Haapsalu piiskopilinnuse pealinnuse sisehoovi (aadress Lossiplats 3, Haapsalu).

Võistlusülesanne

Loodav kunstiteos kavandatakse Haapsalu piiskopilinnuse pealinnuse hoovi. Otsitakse ideelahendust pealinnuse kaevule mahulise installatsiooni rajamiseks. Kunstiteos võib paikneda ka hoovi tasapinnas. Kaevu maapealne raketis on 750 mm kõrgune paekivist müür, kaevu diameeter on 3200mm (välisperimeeter). Installatsiooni maksimaalseks kõrguseks müüritise peal saab olla 3000 mm.

Kunstiteose paiknemisala ja pealinnuse visuaalid on kättesaadavad veebiaadressil http://ftp.kaosarhitektid.ee/avalik/2018-05-05_HPS_kunstikonkurss.zip.

Kaevule mahulise installatsiooni loomisel peab arvestama, et kunstiteos peab olema kaasaegse vormikeelega ning harmoneeruma ümbritseva arhitektuuriga. Samas peab see olema kompleksist selgesti eristatav ning ei tohi konkureerida ekspositsiooniga. Ideelahenduse loomisel peab arvestama külastajate ohutusega, st kaev peab olema pealt kaetud, samas peab olema võimalik kaevu sisse vaadata.

Ositav ideelahendus võiks lähtuda keskaegse kaevu pealisehitise traditsioonist. Kaev oli keskaegse linnuse üheks tähtsamaks rajatiseks. Pidev puhta vee allikas müüridega ümbritsetud kindluses võimaldas igapäevase elu tõrgeteta kulgemise ning piiramise puhul oli puhta joomiskõlbliku vee varu olemasolu sõna otseses mõttes strateegilise tähtsusega. Erinevalt küladest ja linnadest, oli linnuses paiknevate kaevude arv reeglina piiratud, ületades harva ühtekahte. Seetõttu suhtuti linnusekaevudesse erilise hoolega, kaitsti neid reostumise eest ning piirati neile ligipääsu. Kui kaev ei paiknenud keldris, ehitati sellele ümber kaevuhoone või kaitsti veeallikat spetsiaalse pealisehitisega.

Kunstiteose materjaliks on metall. Ideelahendus peab kajastama ka taiese valguslahendust. Valgustid võivad paikneda ka kaevu sees.

Kunstikonkursile pakutav idee peab olema tehniliselt teostatav, sobituma ümbritsevasse ruumi ning omama madalaid ülalpidamis- ja hoolduskulusid. Kasutatavad lahendused ja materjalid peavad olema vastupidavad ja ilmastikukindlad. Taies ei tohi takistada ega märgatavalt häirida hoone haldamise- ja hooldamisega seotud tegevusi (igapäevane koristus, lume ja lehtede koristus jm). Samuti ei tohi taies takistada evakuitsiooni ning olema vandalismikindel.

Haapsalu linnuse lühitutvustus, loodavast külastuskeskkonnast ja selle arhitektuursest lahendusest

Saare-Lääne piiskopkonna keskuseks rajatud Haapsalu linnus on üks paremini säilinud linnuseid Eestis. Linnus rajati 13. sajandil ja see oli kasutuses 17. sajandi lõpuni. Linnuse südameks on neljast tiivast koosnev pealinnus, kus asusid piiskopi ja tema kaaskonna elu- ja

administratiivruumid ning keskaegse väikeriigi peakirik, toomkirik. Pealinnust ümbritsevad eeslinnused ning neid piirab seitsme torni ja nelja väravaga keskaegne ringmüür. Linnus jäi varemetesse 17. sajandi lõpus ning oli kuni 19. sajandi keskpaigani Haapsalu linnaelanikele kivimurruks. 19. sajandi teisel poolel kujundati linnuse alast avalik park. 1980. aastate keskel algasid pealinnuses pea kümnendi kestnud linnuse varemete rekonstrueerimistööd, mille käigus ehitati välja olemasolev ruumistik.

Tänapäeval asub pealinnuses muuseum, kuhu rajatakse aastaringsest kasutatav keskaja ajalugu käsitlev tegevusmuuseum-külastuskeskus, mille sisuks on atraktiivne ja aktiivset osalemist pakkuv ekspositsioon ning temaatilised meelelahutusliku ja hariva sisuga keskaja kultuuri ning kombestikku tutvustavad programmid. Kavandatav ekspositsioon hakkab järgima nii Eestis kui maailmas populaarset hands-on-mudelite muuseumi skeemi (nt AHHA Teaduskeskus, Energia Avastuskeskus). Haapsalu piiskopilinnuse muuseum järgib sellist ekspositsiooni formaati, kuid teemaks saab olema keskaegne inimene, tema maailm ja maailmapilt läbi Haapsalu keskaegse piiskopilinnuse prisma. Ekspositsiooni planeerimisel lähtutakse sellest, et Haapsalu linnusmuuseumi peamiseks külastuselamuse allikaks on ainulaadne arhitektuurikeskkond. Seetõttu luuakse arhitektuurse kehandi ja ekspositsiooni vahel sümbiootiline, vastastikuselt täiendav suhe.

Haapsalu linnuse loodava külastuskeskkonna arhitektuurilahenduseks valiti 2015 aastal KAOS Arhitektid OÜ ideelahendus „Salaad“, mida autorid kirjeldavad ise järgmiselt:

„Haapsalu piiskopilinnusel on pikk, kirev ja austusväärne ajalugu. Linnuse müüridel on jutustada palju lugusid. Salaad ehk kavandatav lahendus kutsub inimesi neid lugusid avastama. See on teekond, mis kulgeb linnuse müüride ääres ja nende sisemuses, justkui austusavaldus säilinud arhitektuursele kehandile. Retk kutsub inimesi kulgema ajalooliste linnusemüüride vahel, vaatama linnuserajatist ja maalilist Haapsalu linna kõrgemalt, kuhu tavaliselt ei satuta. Salaad kutsub kogema keskaegset keskkonda teiselt tasandilt. Katuseterrassidele kujundatud ekspositsioon, looklev rada müüride ääres ja elegantne paviljon toovad värskust ja astuvad dialoogi linnuse müürides olevale siseekspositsiooniruumide pimeduse ja raskepärasusega. Uus kaasaegne lisandus austab minevikku ja aitab tänapäeva inimesel seda paremini mõtestada ja lähemale tuua. Meid on inspireerinud ronimine ja seiklemine arhitektuurimälestisel, tahame seda erilist kogemust ja teistega jagada.

Uus sissepääsupaviljon teeb kummarduse ajaloolisele linnusele, samas justkui piilub uudishimulikult müüri tagant. Paviljon liidab korrused, treppide ja lifti abil tagab pääsu keldrisse, esimesele korrusele, on külastaja teekonna alguseks ja lõpuks. Paviljoni põrand on hooviga samal tasapinnal, keldrikorruse ekspositsiooni ja abipersonali ruumide ühendamiseks on trepp. Paviljoni planeering on võimalikult avatud, valgusküllane ja mugavalt ligipääsetav.

Keskajal oli elulise tähtsusega väljavaade kaitserajatisest linnale ja võimalikele lähenevatele vaenlastele. Oma töös soovime neid vaateperspektiive ka tänapäeva linnuse külastajatele lähemale tuua ja võimaldada vaated maalilisele Haapsalule ning ajaloolisele linnusele. Selleks oleme loonud uue elemendina linnuse müüride ääres kulgeva müüritee, mis avab vaated rakursside alt, mis seni on olnud kättesaamatu. Müüritee on justkui voolav lint, mis juhatab külastajat elamuslikule teekonnale ajaloo ja oleviku piirimail.“

Kavandi esitamise tingimused

- Kavandi planšeti esitamise ainus lubatav formaat on A1.

- Lubatud planšettide arv on 2 - 4.
- Konkursile esitatavate ideekavandite vormistuse kvaliteet peab autori(te) enda hinnangul vastama tasemele, mis on sobilik kavandite eksponeerimiseks näitusel.
- Konkursile esitatavad ideekavandid peavad olema esitatud jäigal alusel, mis võimaldab neid näitusel eksponeerida. Printerikvaliteedis paber täiendava tugevduseta ei ole jäik alus.
- Maksimaalne lubatud kavandi kaal (koos pakendiga) on 3 kg.
- Esitada võib materjalinäidiseid või muud täiendavat infot, mis aitavad illustreerida väljapakutud lahendust ning veenda žüriid idee teostatavuses, loodava taiese kvaliteedis ja tehnilise lahenduse teostatavuses.
- Lubatud on esitada ka digitaalkujul igakülgselt vaadeldav 3D mudel, mille failivorming peab olema üldlevinud või vabavarana kättesaadav (näiteks SketchUp või AutoCAD)

Pakutav kavand peab sisaldama:

- teose idee kirjeldust ja jooniseid koos mõõtudega (asendiskeem, plaan, vaated). Jooniste mõõtkava soovitatavalt 1:20;
- 3D visuaale teosest, vähemalt üks visuaal inimsilmade kõrguselt (ca 1,6 meetri kõrguselt);
- detaili- või sõlmejooniseid vabalt valitud mõõtkavas;
- kasutatavate materjalide kirjeldust ja/ või näidiseid;
- informatsiooni aluste, kinnituste jms kohta, kui need kuuluvad teose juurde;
- võimalusel esitada teose makett mõõtkavas 1:20 (autor valib ise maketi valmistamise materjalid);
- plaanitavate täiendavate tööde loetelu (vajadusel, kui neid eksisteerib – nt elektritööd jm);
- infot teosega kasutamisega kaasnevate kulude kohta (elektrienergia tarbimine, puhastamine vms);
- ülevaadet teose hooldamisest;
- infot autori nimesildi kohta. Teose juurde tuleb paigaldada ruumi arhitektuuriga sobiv nimetahvel, mille asukoha, mõõdud, materjali ja kirjatüübi pakub välja autor. Nimesildi ettepanek tuleb esitada koos kavandiga. Kuna ideekonkurss on anonüümne, siis võib soovi korral kasutada autori nime „Kunstiteose autor“ ja teose nime „Kunstiteos“ või muud sarnast lahendust.

Osaleja kohustub esitama töökorralduskava konkursile esitatud kavandi teostamise kohta. Töökorralduskava peab sisaldama minimaalselt järgmisi andmeid:

- teostamise ajagraafik võimalikult üksikasjaliste etappide kirjelduse ning täitmise tähtajaga (nädalase täpsusega);
- kavandi teostamise finantseerimise kirjeldus, võttes arvesse võistlusjuhendis väljatoodud ja eelmises punktis märgitud kavandi teostamise täpsemat ajagraafikut;
- kavandi elluviimiseks kasutatavate alltöövõtjate loetelu koos alltöövõtjate kirjaliku kinnitusega selle kohta, et nad on nõus kavandi teostamisel osalema.

Töökorralduskava esitatakse osalemistaotluse koosseisus vastavalt võistlusjuhendi punktile 5.4.

Kõik kunstiteose paigalduse ja valmistamisega kaasnevad kulud (sh vajadusel ka projektid ja vajaminevad kooskõlastused) kuuluvad töömahtu. Kõik teose paigaldamisega kaasnevad tööd (sh vajadusel elektritööd, valgustuslahendused jm) kuuluvad hanke mahtu ning taastada tuleb ruumi esialgne olukord.

Osalejaid teavitatakse näituse toimumisest või toimumata jätmisest pärast kunstikonkursi otsuse avalikustamist. Näitusel on tööd varustatud märgusõnadega, esikolmiku ja žürii äramärkimis(t)e puhul tuuakse lisaks märgusõnale välja autori(te) nimi või nimed.

Maksumus ja tähtaeg

Kunstiteoste kogumaksumus on **37 000** eurot, ms sisaldab ka autorihonorari. Maksumusele lisandub käibemaks vastavalt kehtivatele õigusaktidele.

Kunstiteos peab olema teostatud ning paigaldatud, ideekavandis pakutud ja žürii poolt kinnitatud asukohta Haapsalu linnuse pealinnuse hoovi tähtajaks **15. mai 2019**.